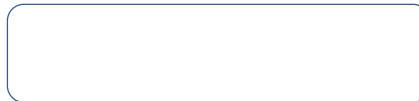


ПРИНЯТО
решением Общего собрания
ППМС-центра «Развитие»
Центрального района
Санкт - Петербурга
Протокол № 1 от 23.12.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор ППМС-центра «Развитие»
Центрального района
Санкт - Петербурга
Т.Б. Федорова
Приказ № 36-ОД от 23.12.2024



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг

Государственного бюджетного учреждения центра психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи Центрального района Санкт-Петербурга
«Развитие»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации принят от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в соответствии с действующим законодательством);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (введены в действие с 01.01.2021);
- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ;
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07 февраля 1992 № 2300-1;
- Правила оказания платных образовательных услуг № 1441 от 15.09.2020, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации;
- Устава Государственного бюджетного учреждения центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Центрального района Санкт-Петербурга «Развитие» (далее-Центр).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«**заказчик**» - физическое и(или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«**обучающийся**» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«**исполнитель**» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги Обучающемуся;

«**недостаток платных образовательных услуг**» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условием Договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении Договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами или (частью образовательной программы);

«**платные образовательные услуги**» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных образовательных услуг в Центре (далее – платные образовательные услуги).

1.4. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком, Обучающимся и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.5. Центр вправе оказывать дополнительные образовательные платные услуги в соответствии с настоящим Положением на основании лицензии № 1538 от 20.10.2015г., выданной Комитетом по образованию Санкт-Петербурга.

1.6. Дополнительные платные услуги финансируются за счет внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей), частных лиц; спонсорских средств, средств иных сторонних организаций. Данный вид деятельности не является предпринимательским.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности Исполнителя, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. Средства, полученные исполнителем при оказании таких образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.8. Дополнительные образовательные услуги в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя.

1.9. Отказ Заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему Исполнителем платных образовательных услуг.

1.10. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

1.11. Увеличение стоимости платной образовательной услуги после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости оказанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками Федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.12. Настоящее Положение принимается на общем собрании трудового коллектива и утверждается директором Центра.

1.13. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Центра.

1.14. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению в Центре принимаются решением общего собрания и утверждаются директором. С момента принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Целями предоставления платных образовательных услуг в бюджетном учреждении являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного образования и развития их личности;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников бюджетного учреждения;
- совершенствование учебно-материальной базы центра.

2.2. Основными задачами предоставления платных образовательных услуг являются:

- насыщение рынка образовательных услуг;
- адаптация и социализация обучающихся;

- формирование ресурсов творческого развития обучающихся;
- выявление и поддержка детей с особенностями в развитии.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. В целях грамотной организации работы по предоставлению дополнительных образовательных услуг Центр:

- Оказывает платные образовательные услуги потребителям за рамками основных дополнительных общеобразовательных программ и объемов образовательных услуг, определяющих статус Центра.
- Создает условия для качественной реализации образовательных услуг в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками и расписаниями занятий, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей.
- Обеспечивает реализацию образовательных услуг квалифицированными кадрами.
- В соответствии с калькуляцией составляет перечень с указанием стоимости образовательных услуг, оказываемых Центром .

3.2. Центр вправе оказывать населению следующие образовательные услуги:

- обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
- организация и проведение образовательных мероприятий;
- психолого-педагогическое, медицинское и социальное консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей);
- подготовка детей к школе;
- определение готовности детей к школе;
- проведение психологических тренингов.

3.3. Образовательное учреждение вправе вести консультативную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Образовательного учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

3.4. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей), а также населения путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан. Перечень дополнительных платных образовательных услуг на текущий учебный год принимается Педагогическим советом Центра и утверждается приказом директора с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей центра по оказанию пользующихся спросом видов образовательных услуг.

3.5. В случае изменения видов оказываемых дополнительных платных услуг в течение учебного года перечень платных услуг подлежит повторному утверждению на основании решения Педагогического совета центра.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Для оказания платных образовательных услуг Исполнитель создает следующие необходимые условия:

- Проведен мониторинг потребностей родителей (законных представителей) обучающихся в платных образовательных услугах;
- Проанализирована материально-техническая база для предоставления конкретных платных услуг;
- Созданы условия для проведения дополнительных платных образовательных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН), противопожарным режимом, охраной труда и пр.;

- Обеспечен кадровый состав и оформлены дополнительные соглашения к Трудовому договору на оказание платных образовательных услуг. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники центра, так и специалисты со стороны;
 - Подготовлены образовательные программы по каждому виду образовательных услуг;
 - Разработано, принято и утверждено штатное расписание, служебные инструкции, договора с потребителями платных образовательных услуг;
 - Разработано Положение об оказании платных образовательных услуг в Центре;
 - Разработано Положение об ответственном лице за организацию работы по оказанию платных дополнительных услуг;
 - Разработано Положение об оплате труда работников, привлекаемых к выполнению работ по оказанию платных образовательных услуг;
 - Разработано Положение об расходовании средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
 - Разработано Положение о порядке установления из фонда оплаты труда доплат, надбавок и других выплат стимулирующего характера из средств приносящей доход деятельности;
 - Согласованы учебные программы платных услуг на Педагогическом совете Центра;
 - Составлена смета доходов и расходов на оказываемые платные образовательные услуги;
 - Составлено расписание занятий и график работы по оказанию платных образовательных услуг;
 - Оформлены договоры с потребителями платных образовательных услуг об оказании платных образовательных услуг;
 - План контроля качества предоставляемых платных образовательных услуг;
 - Введена «Книга замечаний и предложений» по предоставлению платных образовательных услуг, выдача ее всем желающим. Анализ содержания предложений и замечаний с целью улучшения организации предоставления платных образовательных услуг;
 - Оформлен стенд с информацией о платных образовательных услугах;
 - Подготовлена информация по платным услугам на официальном сайте Учреждения;
 - Введен журнал регистрации договоров по платным образовательным услугам;
 - Издан приказ директора Центра об организации платных образовательных услуг, в котором утверждены:
 - ✓ Перечень платных образовательных услуг с указанием возраста, наполняемостью групп, общего количества академических часов за учебный год, стоимости услуги за 1 академический час;
 - ✓ Расписание и график предоставления платных образовательных услуг;
 - ✓ Состав педагогов и административного персонала, обеспечивающих оказание платных образовательных услуг;
 - ✓ График и план контроля предоставления платных образовательных услуг;
 - ✓ Должностные инструкции педагога;
 - ✓ Положение о расходовании средств от оказания платных образовательных услуг.
- 4.2. Центр по требованию получателя обязан предоставить достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах с учетом сметы услуг.

5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ОПЛАТЫ, ПОЛУЧЕНИЯ, РАСХОДОВАНИЯ И УЧЕТА СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1 Дополнительные образовательные услуги в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 239 от 07.03.1995 года «О мерах по упорядочению государственного

регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Федерации.

5.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата услуги удостоверяется Исполнителем путем предоставления документа об оплате.

5.3. Оплата услуг, может быть изменена в сторону уменьшения в случае пропуска Обучающимся занятий в связи с болезнью, с обязательным предоставлением подтверждающего медицинского документа.

5.4. Отсутствие Потребителя на занятиях по иной причине не является основанием для уменьшения или освобождения от оплаты обучения. (п.2 ст.781 ГК РФ: «В случае невозможности исполнения, возникшей по вине заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено законом или договором возмездного оказания услуг»). Пропущенные потребителем занятия на следующий период не переносятся.

5.5. Перерасчет производится в случае болезни педагога.

5.6. Датой исполнения Заказчиком обязательств по оплате считается дата поступления денежных средств на счет Исполнителя.

5.7. Стоимость оказываемых образовательным учреждением платных образовательных услуг определяется в соответствии с договором об обучении между образовательным учреждением (Исполнителем) и Заказчиком на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета, с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также сметы расходов, связанных с оказанием услуг.

Стоимость платных услуг включает в себя:

- расходы на заработную плату, отпускные;
- налоговые отчисления;
- отчисления на развитие учебно-материальной базы образовательного учреждения;
- отчисления, необходимые для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг.

5.8. Доходы от оказания дополнительных платных образовательных услуг аккумулируются на лицевом счете в Комитете Финансов Центрального района Санкт-Петербурга и реинвестируются в центр в соответствии со сметой расходов и доходов.

Расходование внебюджетных средств осуществляется на основании Положения, в соответствии со сметой доходов и расходов.

При составлении сметы расходов по платным образовательным услугам собранные средства распределяются следующим образом:

- Фонд оплаты труда работников, занятых в оказании платных образовательных услуг – не более 80% от полученных средств на оплату труда (ФОТ);
- Фонд развития материально-технической базы центра, прочие расходы – не менее 20 % от полученных средств.

5.9. Целевые денежные взносы, полученные на лицевой счет центра, расходуются в соответствии с обозначенной целью. В случае, если не указано целевое назначение взноса, то денежные средства расходуются на развитие центра.

5.10. Фонд заработной платы по платным образовательным услугам распределяется следующим образом:

- педагогам, занятым в оказании платных образовательных услуг – 50% от общей суммы дохода от платных услуг (32% - на заработную плату, в том числе в соответствии с тарификацией по платным образовательным услугам); 6% - резерв на оплату отпускных; 12% - страховые взносы);
- директору за увеличение объема работ – 10% от фонда оплаты труда (7% - на заработную плату; 1% - резерв на оплату отпускных; 2% - страховые взносы);
- работникам бухгалтерии за увеличение объема работ – 6% от фонда оплаты труда

(4,3% - на заработную плату; 0,3% - резерв на оплату отпускных; 1,4% - страховые взносы);

- социальному педагогу, отвечающему за заключения договоров – 1% от фонда оплаты труда (0,7% - на заработную плату; 0,1% - резерв на оплату отпускных; 0,2% - страховые взносы);
- организатору платных услуг – 4% от фонда оплаты труда (2,8% - на заработную плату; 0,3% - резерв на оплату отпускных; 0,9% - страховые взносы).

Оставшиеся средства распределяются в фонд материального стимулирования и распределяются на доплаты, надбавки, премии сотрудникам ППМС-центра «Развитие», в том числе не занятых в оказании платных образовательных услуг.

5.11. Фонд оплаты труда выплачивается двумя частями:

- 1 часть согласно тарификации по платным образовательным услугам;
- 2 часть в соответствии с Положением о порядке установления из фонда оплаты труда доплат, надбавок и других выплат стимулирующего характера из средств по приносящей доход деятельности.

5.12. Центр вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных платных образовательных услуг, без соблюдения условий оплаты, определенной единой тарифной сеткой и осуществлять оплату труда по стоимости услуг в соответствии с Положением.

5.13. Плата за платные образовательные услуги может производиться только по безналичному расчету. Безналичные расчеты производятся через банки и средства зачисляются на лицевой счет центра. Полученные финансовые средства являются собственностью центра и расходуются им самостоятельно. Передача наличных денег центру, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги или другим лицам, категорически запрещается.

5.14. Учет платных образовательных услуг ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, финансируемых из бюджетных средств.

6. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Исполнитель обязан:

6.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося по платной образовательной программе.

6.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным и расписанием занятий Исполнителя.

6.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

6.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по болезни с предъявлением медицинского подтверждения.

6.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за платные образовательные услуги по безналичному расчету через отделения банков.

6.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

Заказчик обязан:

6.1. Своевременно вносить плату и предоставлять документ об оплате.

6.2. Датой исполнения Заказчиком обязательств по оплате считается дата поступления денежных средств на счет Исполнителя.

6.3. Создавать условия, необходимые для получения Обучающимся образования в ППМС-центре «Развитие».

6.4. Обеспечивать подготовку к занятиям и посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию.

6.5. Выполнять требования Устава Исполнителя, осуществляющего образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также расписание занятий и учебный план.

6.6. Обеспечить ознакомление с выполнением Обучающимся требований, установленных Уставом Исполнителя, осуществляющего образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также расписание занятий и учебный план.

Обучающийся обязан:

6.1. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а именно:

6.2. Выполнять требования Устава Исполнителя, осуществляющего образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также расписание занятий и учебный план;

6.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

6.4. Уважать честь и достоинство других Обучающихся, не создавать препятствий для получения образования другими Обучающимися;

6.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе:

6.6. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

6.7. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

6.8. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом (в том числе индивидуальным), Исполнителя.

6.9. Педагог обязан поддерживать связь с родителями по вопросам обучения, посещаемости и состояния здоровья ребенка.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ

7.1. Центр и родители (законные представители), заключившие настоящий договор на оказание платных образовательных услуг, несут ответственность в соответствии с Правилами, утвержденными Постановлением Правительства РФ и Гражданским кодексом.

7.2. Центр обязан информировать заказчиков о расходовании средств на оплату труда сотрудников центра и отчислений на развитие образовательного учреждения, получаемых от доходов платных образовательных услуг.

7.3. В соответствии со ст. 782 ГК РФ: «Заказчик вправе отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов».

7.4. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.